

Comitè de Qualitat de la UPC

Reunió ordinària 03 de febrer de 2021



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Campus d'Excel·lència Internacional

Vicerektorat d'Avaluació i Qualitat
M^a Dolores Alvarez. Adjunta Vr.



3. El projecte d'acreditació institucional i l'avaluació dels processos transversals de la Universitat



- **Accreditació Institucional (AI). Què és?.**
- **Requisits i Passos previs a l' AI.**
- **Avaluació prèvia dels PT. Què són els PT?.**
- **Proposta de PT UPC. Metodologia de treball**
- **Implicacions pels centres**

Model d'acreditació de títols universitaris



Model Actual

Acreditació externa de
cadascun dels títols impartits
pel centre



Model Acreditació Institucional

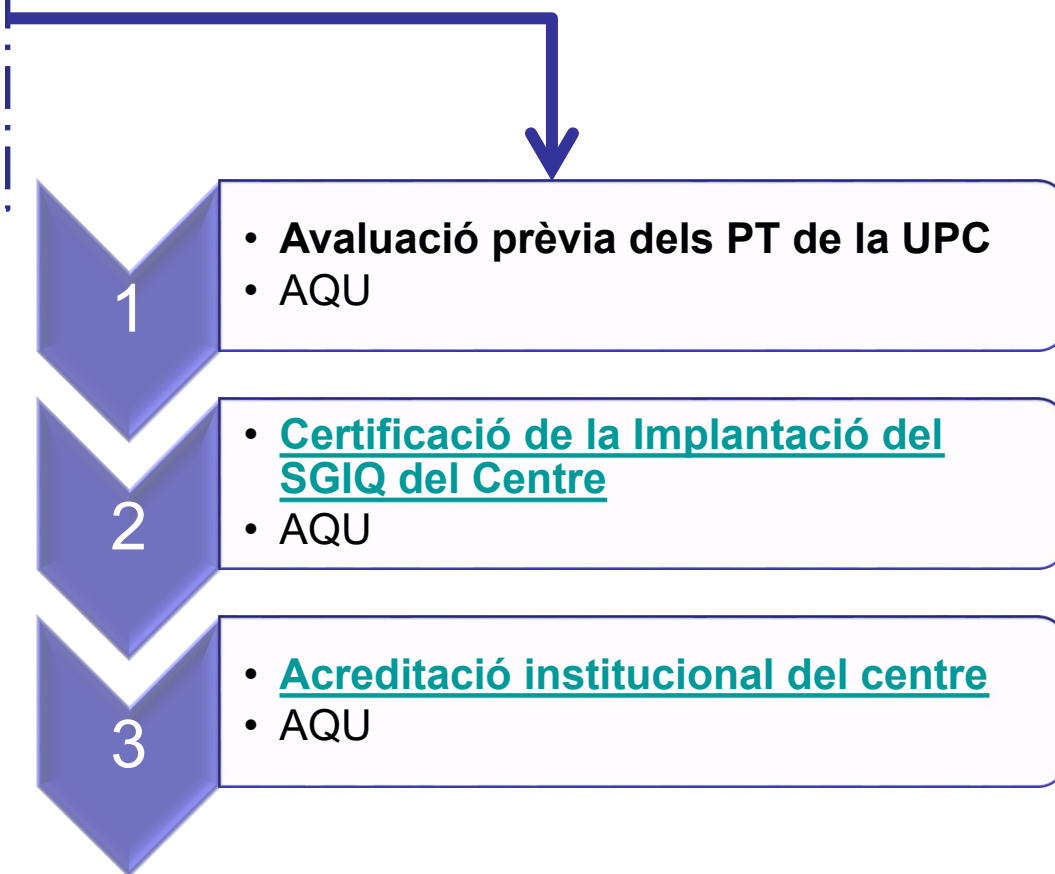
Acreditació externa del centre
que suposa l'acreditació de
tots els títols impartits pel
centre

“L'obtenció de l'acreditació institucional permetrà als centres universitaris l'acreditació de tots els títols universitaris oficials que s'imparteixen en aquell centre per un període de cinc anys renovables.”

Requisits i Passos previs a l'AI

Requisits:

- 50% graus Acreditats
- 50% màsters acreditats
- RUCT
- Certificat implantació del SGIQ del centre (Si PTs. Avaluació prèvia dels PTs)



Què són els PT?

Processos transversals.

Un procés transversal és un conjunt d'operacions seqüenciades que **es defineix de la mateixa manera per a tots els centres docents**. La **responsabilitat** dels processos transversals no depèn dels centres, sinó que recau en un **servei general de la Universitat**, que és qui té la capacitat de definir el procés; fixar-ne els indicadors de seguiment; assegurar-ne la implantació, i garantir-ne la millora contínua.

Diferències entre un procés transversal i un procés de centre

Els processos transversals **són processos més centralitzats a nivell d'universitat**. La responsabilitat no depèn del centre. **La institució d'educació superior decideix si el procés és transversal o no**.



	Manual
Processos Estratègics	PT 01 Definició i revisió de política i objectius de qualitat de la UPC
	PT 02 Revisió i millora del manual de qualitat de la UPC i dels processos transversals
	PT 03 Garantia de qualitat dels programes formatius
	PT 03.01 Programació universitària
	PT 03.02 Disseny i aprovació dels programes formatius
	PT 03.03 Seguiment dels programes formatius
	PT 03.04 Modificació i extinció dels programes formatius
	PT 03.05 Acreditació dels programes formatius
Processos Fonamentals	PT 04 Definició de les polítiques PDI i PAS
	PT 05 Suport a l'alumnat.
	PT 06 Orientació acadèmica i professional.
	PT 07 Promoció i captació
Processos Suport	PT 08 Informació pública i rendició de comptes
	PT 09 Encàrrec docent als centres
	PT 10 Recursos materials i serveis.
	PT 04.01 Accés i Selecció PDI i PAS
	PT 04.02 Avaluació Docent del Personal Docent i Investigador
	PT 04.02.01 Avaluació docent del PDI. Mèrits docents
	PT 04.02.02 Avaluació docent del PDI. Règim de dedicació.
	PT 04.02.03 Formació del PDI i PAS
PT 11 Recollida de la Satisfacció dels Grups d'Interès	
PT 12 Recollida de la informació (indicadors i dades)	



Qui té la informació?: es refereix a quina persona o unitat/servei ha de ser consultada per redactar el procés corresponent **atenent a allò que s'està duent a terme.**

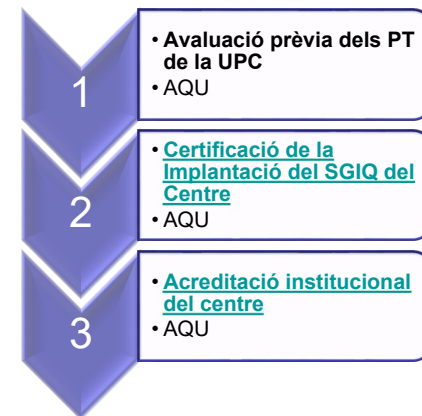
Redactors: es refereix a la persona o unitat responsable de redactar el procés seguint la plantilla acordada i recollint la informació proporcionada per la persona o unitat/servei que té la informació.

Revisors: es refereix a qui/quina unitat tècnica farà la revisió.

Implicacions pels centres

Els aspectes claus que assegurarien que el SGIQ d'un centre està implementat són:

1. **Si la política i els objectius de qualitat de centre estan alineats amb els de la UPC**
2. Si s'ha fet difusió de la política i els objectius de qualitat
3. Si hi ha un òrgan col·legiat i representatiu per al seguiment i revisió de l'SIGC
4. Si el centre disposa d'un mapa de processos i aquests estan implementats
5. **Si el centre està alineat amb els processos transversals de la Universitat**
6. Per a cada procés, si s'ha identificat els grups d'interès i si es té assignat un únic responsable
7. Si s'han identificat els indicadors per mesurar l'assoliment dels objectius i els processos
8. Si s'ha implementat un sistema de recollida i de feedback d'opinions, queixes, suggeriments, etc.
9. Si s'ha especificat com es revisa i es millora el SIGQ i els plans de millora
10. Per a la rendició de comptes, si s'ha identificat la informació que s'ofereix i els canals establerts per a la participació dels grups d'interès
11. Si la documentació del SIGC està revisada, actualitzada i d'accés fàcil



**Revisar el SGIQ.
"Incloure" els PT
Política qualitat**